



Contract Financiar în cadrul programului Erasmus+ pentru mobilități de predare și formare ale personalului universitar – KA131

Domeniu: Învățământ superior
An academic: 2023/2024

UNIVERSITATEA “CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TG-JIU (RO TARGU04), cu sediul în Str. Tineretului, nr. 4, cod 210185 - Tg-Jiu, cod fiscal 4597441, cont IBAN: RO08RNCB0149042108440026, deschis la Banca Comercială Română - Sucursala Tg-Jiu, Numita în continuare “ Beneficiar”, reprezentata în vederea semnării prezentului contract de _____, în calitate de Rector/Ordonator de credite și contabil-șef, ec. Raveca Szabo

pe de o parte,

și
DI/Dna/Dra:

Data nașterii:

Adresă:

Telefon:

E-mail:

Naționalitate:

Departament/facultate/catedră:

Contul bancar unde se va transfera sprijinul financiar:

Numele titularului de cont:

Numele băncii: BCR, sucursala Târgu-Jiu

Număr de clearing/Codul BIC/SWIFT:

Numarul contului/Codul IBAN:

Numit/ă în continuare "participant", pe de altă parte,

AU CONVENIT

Asupra Condițiilor Speciale și a următoarelor Anexe care fac parte integrantă din prezentul contract ("contractul"):

Anexa I	Acordul pentru Mobilitatea Personalului
Anexa II	Condiții Generale

Prevederile stabilite în Condițiile Speciale prevalează asupra celor stabilite în Anexe.

[Nu este obligatoriu ca documentele din Anexa I să fie prezentate terților conținând semnături în original; copii scanate ale semnăturilor și semnăturile electronice pot fi acceptate (inclusiv prin Erasmus Without Paper Network) în funcție de legislația națională sau de procedurile instituției.]

CONDIȚII SPECIALE

ARTICOLUL 1 – OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Beneficiarul se angajează să acorde sprijin participantului în vederea desfășurării unei activități de mobilitate de _____ în cadrul programului Erasmus+, la organizația / instituția: _____.
- 1.2 Participantul acceptă sprijinul sau serviciile furnizate așa cum sunt precizate la art. 3 și se angajează să desfășoare activitatea de mobilitate de _____ conform Anexei 1.
- 1.3. Toate modificările la prezentul contract vor fi solicitate și aprobate de ambele părți printr-o notificare oficială în scris sau prin mesaj electronic.

ARTICOLUL 2 – INTRAREA ÎN VIGOARE ȘI DURATA MOBILITĂȚII

- 2.1 Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către ultima dintre cele două părți semnatare.
- 2.2 Mobilitatea fizică va începe cel mai devreme la data de _____ și se va încheia cel mai târziu la data de _____. Data de începere a perioadei de mobilitate este prima zi în care participantul trebuie să fie prezent la instituția/organizația de primire și data de încheiere a perioadei de mobilitate este ultima zi în care participantul trebuie să fie prezent la instituția/organizația de primire. Dacă se aplică, _____ zile de transport vor fi adăugate la perioada de mobilitate și vor fi incluse în calcularea sprijinului individual.
- 2.3 Durata minimă a perioadei de mobilitate fizică este de [pentru personalul invitat din întreprinderi: 1 zi / [pentru mobilități între țările programului: 2 zile consecutive pentru activitatea de mobilitate / pentru mobilități către țări partenere: 5 zile consecutive pentru activitatea de mobilitate]. Durata totală a perioadei de mobilitate fizică nu trebuie să depășească 2 luni. [Pentru mobilitatea de predare: Numărul minim de ore de predare trebuie să fie respectat conform regulilor Ghidului Programului Erasmus+. Participantul va preda un număr total de _____ ore în _____ zile.
- 2.4 Participantul poate depune o cerere pentru prelungirea perioadei de mobilitate în condițiile menționate la pct. 2.3. Dacă beneficiarul aprobă prelungirea perioadei de mobilitate, contractul trebuie modificat prin act adițional în mod corespunzător.
- 2.5 Documente justificative necesare pentru a atesta participarea la mobilitate: declarația semnată de organizația gazdă trebuie să menționeze numele participantului, tipul de mobilitate, scopul activității desfășurate și datele confirmate de începere și de încheiere ale perioadei de mobilitate. Adițional, participantul va pune la dispoziție și dovezi privind realizarea efectivă a deplasării către țara gazdă (facturi pentru cheltuielile de transport, facturi pentru cheltuielile de cazare, facturi pentru alte tipuri de cheltuieli).

ARTICOLUL 3 – SPRIJINUL FINANCIAR

- 3.1 Sprijinul financiar este calculat conform regulilor de finanțare ale Ghidului Programului Erasmus+.
- 3.2 Participantul va primi un sprijin financiar din fondurile Erasmus+ ale UE pentru un număr de _____ zile de mobilitate fizică.
- 3.3 Sprijinul financiar total pentru perioada de mobilitate este de _____ EUR.
- 3.4 Beneficiarul va acorda participantului un grant de _____ EUR ca sprijin individual și _____ EUR ca sprijin pentru transport. Partea de grant destinată sprijinului individual este de _____ EUR pe zi până la a 14-a zi de activitate fizică și de _____ EUR pe zi începând din ziua a 15-a. Grantul final pentru perioada de mobilitate va fi calculat prin înmulțirea numărului de zile de mobilitate precizate la pct. 3.2 cu rata de sprijin individual aplicabilă pe zi pentru țara gazdă, adăugându-se la suma obținută și sprijinul pentru transport. Pentru participanții cu zero grant, sprijinul financiar total va fi completat cu 0 (zero).
- 3.5 Rambursarea cheltuielilor efectuate în cazul sprijinului pentru incluziune [sau a sprijinului pentru transport costisitor], atunci când se aplică, se realizează pe baza documentelor justificative puse la dispoziție de către participant.
- 3.6 Sprijinul financiar nu poate fi utilizat pentru a acoperi cheltuieli similare deja finanțate din fonduri ale Uniunii Europene.
- 3.7 Cu excepția cheltuielilor precizate la pct. 3.6, sprijinul financiar este compatibil cu orice altă sursă de finanțare, inclusiv venituri pe care participantul le poate obține lucrând în afara activităților de predare/formare, atâta vreme cât acesta execută integral activitățile prevăzute în Anexa I.

ARTICOLUL 4 – MODALITĂȚI DE PLATĂ

- 4.1 În termen de 30 de zile calendaristice de la semnarea contractului de către ambele părți sau în momentul confirmării sosirii, și nu mai târziu de data de începere a mobilității, participantul va primi o plată cu titlu de avans în valoare de 80% din suma stabilită în art. 3, ceea ce înseamnă _____ EUR, iar restul de 20% (_____ EUR) în termen de 15 zile de la predarea de către beneficiar a tuturor documentelor

- solicitate. În situația în care participantul nu pune la dispoziția beneficiarului documentele cerute la termenul precizat de beneficiar, se poate accepta, în mod excepțional, o plată întârziată a avansului.
- 4.2 Dacă valoarea avansului de la pct. 4.1 este sub 100% din sprijinul financiar, trimiterea online a raportului final (chestionarul UE) se consideră ca fiind cererea participantului de plată a soldului. Beneficiarul are la dispoziție 45 de zile calendaristice pentru a transfera soldul sau de a iniția procedurile de recuperare prin emiterea unei note de debit, dacă este cazul.

ARTICOLUL 5 – ASIGURARE

- 5.1 Beneficiarul se va asigura că participantul beneficiază de asigurare adecvată fie prin încheierea de către beneficiar a asigurării necesare, fie prin efectuarea demersurilor necesare cu organizația gazdă, fie oferind participantului informațiile relevante și sprijinul necesar pentru a-și încheia pe cont propriu asigurarea. În situația în care organizația gazdă este identificată ca fiind partea răspunzătoare de la pct. 5.3, un document adițional prin care se vor stabili condițiile încheierii asigurării va fi atașat acestui contract financiar incluzând și acordul organizației gazdă.
- 5.2 Asigurarea va acoperi cel puțin o asigurare de sănătate, o asigurare civilă și o asigurare de accident. În cazul mobilității între țările programului, asigurarea națională de sănătate a participantului include o asigurare de bază pe durata șederii sale într-o altă țară UE prin Cardul European de Sănătate. Cu toate acestea, acoperirea Cardului European de Sănătate s-ar putea să nu fie suficientă în toate situațiile, în special în cazul repatrierii, al anumitor intervenții medicale sau în cazul mobilităților către o țară parteneră. În acest caz, o asigurare privată suplimentară ar putea fi necesară. Asigurarea civilă și asigurarea de accident acoperă daunele cauzate de participant sau participantului pe durata șederii sale în străinătate. Diverse prevederi cu privire la aceste asigurări există în diferite țări, iar participanții riscă să nu fie acoperiți de asigurarea standard, de exemplu dacă participanții nu sunt considerați angajați sau înmatriculați la organizația gazdă. În completarea celor de mai sus, este recomandată încheierea unei asigurări în caz de pierdere sau furt al documentelor, biletelor de călătorie și bagajului.
Compania de asigurare este: _____, Nr. asigurării _____
- 5.3 Partea responsabilă pentru încheierea asigurării este beneficiarul mobilității.

ARTICOLUL 6 – RAPORTUL FINAL AL PARTICIPANTULUI (CHESTIONARUL UE)

- 6.1. Participantul va completa și va transmite online raportul final al participantului (chestionarul UE) după finalizarea perioadei de mobilitate, în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea invitației de completare. Participanților care nu completează și nu transmit online raportul final al participantului (chestionarul UE) li se poate cere rambursarea totală sau parțială a sprijinului financiar primit.

ARTICOLUL 7 – PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

- 7.1 Beneficiarul va furniza participantului declarația de confidențialitate cu privire la procesarea datelor cu caracter personal înainte ca acestea să fie înregistrate în instrumentele electronice de gestionare a mobilităților Erasmus+.
<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-and-data-protection/privacy-statement-mobility-tool>

ARTICOLUL 8 – DREPT APLICABIL ȘI INSTANȚA COMPETENTĂ

- 8.1. Prezentul contract este considerat de natură civilă. Utilizarea grantului se supune termenilor prezentului contract, regulilor aplicabile ale Uniunii Europene și, în subsidiar, legislației românești.
- 8.2 Instanțele competente sunt instanțele judecătorești din localitatea unde se află sediul beneficiarului, care au competența exclusivă de a soluționa orice litigiu între beneficiar și participant, cu privire la interpretarea, aplicarea și validitatea prezentului contract, în cazul în care acest litigiu nu poate fi rezolvat pe cale amiabilă.

SEMNĂTURI

Pentru participant
[nume / prenume]

[semnătură] _____

Pentru beneficiar

Rector / Ordonator de credite
[semnătură, ștampilă]

Contabil-Şef,

VIZA Of. Juridic,

Încheiat la Târgu-Jiu, _____

Încheiat la Târgu-Jiu, _____

Anexa I

Acord de mobilitate pentru personal

Anexa II

CONDIȚII GENERALE

Articolul 1: Răspundere civilă

Fiecare parte contractantă va exonera cealaltă parte de orice răspundere civilă față de daune suferite de ea însăși sau de personalul său ca urmare a derulării prezentului contract, în măsura în care daunele nu provin din administrare defectuoasă intenționată și gravă din partea părții respective sau a personalului acesteia.

Agenția Națională din România, Comisia Europeană sau personalul acestora nu pot fi considerate răspunzătoare în cazul unei reclamații care decurge din realizarea prezentului contract și care se referă la daunele cauzate în timpul desfășurării perioadei de mobilitate. În consecință, nicio cerere de despăgubire sau de rambursare, însoțind o astfel de reclamație, nu poate fi adresată Agenției Naționale din România sau Comisiei Europene.

Articolul 2: Rezilierea contractului

În cazul în care participantul nu respectă toate obligațiile prevăzute în prezentul contract și independent de consecințele prevăzute în legea care i se aplică, beneficiarul este îndreptățit legal să rezilieze contractul fără alte demersuri legale dacă participantul nu ia măsuri pentru remedierea situației în termen de o lună calendaristică de la primirea notificării prin scrisoare recomandată.

În cazul rezilierii contractului pe motiv de "forță majoră", adică orice situație excepțională sau imprevizibilă, independentă de voința participantului și care nu este cauzată de o greșeală sau de o neglijență a acestuia, participantul este îndreptățit să primească din grant cel puțin suma corespunzătoare perioadei efectiv realizate din mobilitate. Orice alte sume trebuie rambursate.

Articolul 3: Recuperări de natură financiară

Srijinul financiar sau o parte a acestuia va putea fi recuperată de către beneficiar dacă participantul nu respectă prevederile prezentului contract. În cazul în care participantul reziliază contractul înainte de finalizarea sa la termen sau în cazul în care participantul nu respectă prevederile contractului, acesta va fi obligat să ramburseze suma care i-a fost avansată din grant, cu excepția cazului în care s-a convenit altfel cu beneficiarul. În situația cea din urmă, beneficiarul va informa Agenția Națională pentru a-i cere aprobarea.

Articolul 4: Protecția datelor

Toate datele cu caracter personal conținute în contract vor fi prelucrate în concordanță cu Regulamentul (CE) Nr. 2018/1725 al Parlamentului European și al Consiliului asupra prelucrării și utilizării datelor cu caracter personal de către instituțiile și organismele UE și privind libera circulație a acestor date. Aceste date vor fi prelucrate numai în legătură cu implementarea contractului și urmărirea acestuia de către beneficiar, Agenția Națională din România și Comisia Europeană, fără a prejudicia posibilitatea transmiterii acestor date către organismele responsabile de verificare și audit în concordanță cu legislația UE¹ (Curtea Auditorilor și Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF)).

Participantul are posibilitatea, prin cerere scrisă, să obțină accesul la datele sale personale și să corecteze orice informație care este incorectă sau incompletă. Acesta trebuie să adreseze orice întrebare referitoare la procesarea datelor sale personale către beneficiar și/sau Agenția Națională. Participantul poate depune o plângere împotriva procesării datelor sale personale la Autoritatea Europeană pentru Protecția Datelor cu privire la folosirea datelor de către Comisia Europeană.

Articolul 5: Control și Audit

Părțile contractante se obligă să furnizeze orice informații detaliate solicitate de Comisia Europeană, Agenția Națională din România sau orice alt organism extern autorizat de Comisia Europeană sau de Agenția Națională din România să verifice dacă activitățile de mobilitate și prevederile contractuale sunt implementate corespunzător.