

## FIȘA DE EXECUȚIE PROIECT



## A. INFORMAȚII GENERALE

<b>Cod final de înregistrare:</b>	CNFIS-FDI-2023-F-0064
<b>Denumire instituție:</b>	UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
<b>Titlu proiect:</b>	Dezvoltarea relațiilor internaționale ale UCB prin acțiuni suport în domeniul internaționalizării
<b>Domeniu vizat:</b>	2.Internaționalizarea învățământului superior din România
<b>Bugetul aprobat:</b>	151.000 LEI

## B. ACTIVITĂȚI ȘI REZULTATE ASUMATE

**Obiectivele proiectului:**

Obiectivul general: Creșterea gradului de internaționalizare a UCB prin participarea la târguri internaționale și campanii de promovare.

Ob.sp.1. Promovarea ofertei educaționale, sporirea vizibilității UCB, dezvoltarea de colaborări și parteneriate internaționale, întărirea relațiilor cu actualii parteneri prin participarea la târguri educaționale internaționale - Zilele Porților deschise - eveniment „România” 2023, Maroc, organizat de CNR;

Ob.sp.2. Cunoașterea posibilităților de a studia la UCB de către elevii etnici români din Republica Serbia, prin promovarea învățământului în limba română în comunitățile cu populație de etnie română din Serbia de răsărit;

Ob.sp.3. Prezentarea ofertei educaționale în Republica Moldova / participarea la „Târgul Universităților din România” 2023, organizat la Chișinău de către Federația Tinerilor Basarabeni;

Ob.sp.4. Stimularea mobilității internaționale a personalului și a studenților UCB în vederea dezvoltării vizibilității internaționale, dar și asigurarea accesului studenților non-mobili la experiențe internaționale (internaționalizarea acasă) prin organizarea unor activități specifice în cadrul evenimentului International Week in UCB a-VI-edție (workshop, cunoașterea tradițiilor locale, împărtășirea experiențelor Erasmus+).

**Activități asumate:**

A1 Managementul proiectului: activitatea se va desfășura pe tot parcursul implementării proiectului și va cuprinde coordonarea activităților, managementul riscului, controlul calității rezultatelor proiectului, asigurarea utilizării eficiente a resurselor umane, materiale și financiare, astfel încât să fie asigurat un raport optim cost-eficiență între bugetul proiectului și indicatorii asumați, atât în timpul derulării proiectului, cât și prin prisma sustenabilității, multiplicării rezultatelor după terminarea proiectului. Echipa: director, expert monitorizare activitati si parteneriate și 3 experți relații internaționale. Activitatea este necesară pentru toate obiectivele proiectului.

A2 Elaborarea pachetului informațional care va fi necesar participării la târgurile internaționale, materialelor necesare promovării ofertei educaționale a UCB și diseminarea informațiilor pentru campaniile de promovare din Serbia și Republica Moldova.

A2.1 Elaborarea de materiale de prezentare și achiziția de servicii de branding și identitate vizuală, închirierea stand de prezentare a UCB la târgurile internaționale: Zilele Porților deschise „România” Maroc 2023. Se vor realiza achiziția serviciilor de branding și identitate vizuală, închirierea stand de prezentare; ghidul studenților străini (buc 40); pliante (buc 80); afise (buc 6); pixuri (buc 40), Stick-uri USB (buc 40). Activitatea contribuie la obiectivele Ob.sp.1 și Ob.sp.2;

A2.2 Elaborare de materiale pentru promovarea ofertei educaționale a UCB și diseminarea informațiilor necesare

pentru a răspunde nevoilor de orientare ale viitorilor studenți etnici români care vor să studieze în limba română la UCB, campanii de promovare din Serbia și Republica Moldova: pliante (200 buc.), afișe (12 buc.), pixuri inscripționate (200 buc.). Activitatea contribuie la obiectivele Ob.sp.3; Ob.sp.4;

A2.3 Elaborarea și realizare de materiale necesare desfășurării evenimentului International Week în UCB a VI-a ediție. Evenimentul va fi organizat online, iar documentele vor fi de tip digital, realizate de echipa proiectului: Activitatea contribuie la obiectivul Ob.sp.5

A3 Activități de promovare în cadrul proiectului;

A3.1 Participarea la Zilele Porților deschise – eveniment România, Maroc 2023. Prin participarea la eveniment se va urmări identificarea de noi partenerii internaționali ai UCB (3-6 membri ai comunității academice a UCB vor reprezenta UCB). Se vor încheia cel puțin 2 parteneriate noi. În cadrul acestei activități, se va realiza un raport privind participarea la târgul internațional Maroc/EAIE 2023. Reprezentanților UCB li se vor suporta cheltuielile de deplasare și taxele de participare. Activitatea contribuie la realizarea obiectivului Ob.sp.1 și Ob.sp.5;

A3.2 Prezentarea ofertei educaționale în liceele din Republica Serbia. Se va realiza o campanie de promovare în licee din Serbia (Valea Timocului) cu scopul prezentării ofertei educaționale a UCB în fața a cel puțin 200 de elevi. Vizitele vor fi efectuate de către o echipă formată din 4- 8 persoane. Activitatea este planificată a se desfășura în luna mai 2023. Vor fi decontate prin proiect cheltuielile de transport, cazare și diurnă pentru echipa de promovare. Activitatea contribuie la realizarea obiectivului Ob.sp.3;

A3.3 Prezentarea ofertei educaționale în liceele din Republica Moldova și participarea la „Târgul Universităților din România”, organizat la Chișinău. Se vor realiza o campanie de promovare în licee din Republica Moldova cu scopul prezentării ofertei educaționale a UCB în fața a cel puțin 200 de elevi precum și prezentarea ofertei educaționale a UCB la Târgul Universităților din România organizat de Federația Tinerilor Basarabeni. Activitatea este planificată a se desfășura în lunile aprilie/mai, iulie 2023. Vor fi decontate prin proiect cheltuielile cu transport, cazare și diurnă pentru echipa de promovare (2-4 persoane). Activitatea contribuie la realizarea obiectivului Ob.sp.4;

A4. Organizarea evenimentului International Week în UCB a VI-a ediție, prin care se urmărește dezvoltarea de colaborări și întărirea relațiilor cu actualii parteneri, încurajarea și susținerea mobilităților internaționale ale studenților și personalului universității. Activitățile propuse în cadrul acestui eveniment: se vor realiza documentele necesare organizării și desfășurării evenimentului International Week în UCB: formulare de înscriere, programul evenimentului, certificate de participare, chestionare de satisfacție, stabilirea partenerilor străini identificați cu ocazia participării la târgurile internaționale, 10 de participanți din străinătate și 10 cadre didactice și studenți de la UCB. Activitatea contribuie la realizarea obiectivului Ob.sp.5.

#### **Rezultate/indicatori asumați:**

Indicator 1. Materiale de promovare

R1-A2. 1 concept de branding și identitate vizuală; UCB, ghidul studentilor straini (buc 40); pliante (buc 80); afișe (buc 6); pixuri (buc 40); Stick-uri USB (buc 40).

R2-A2 Materiale de promovare pentru etnicii români și viitorii studenți din Republica Moldova: pliante (200 buc.), afișe (12 buc.), pixuri inscripționate (200 buc.);

Indicator 2. Promovare activități din cadrul proiectului

R1-A3 3 membri ai comunității academice ai UCB, participanți la târguri internaționale;

R2-A3. 2 parteneriate de colaborare noi.

R3-A3 1 raport privind participarea eveniment targ international.

R4-A3. O vizită de promovare Chișinău;

R5-A3 1 campanie de promovare în licee din Serbia în fața a cel puțin 200 de elevi;

R6-A3 1 campanie de promovare în licee din Republica Moldova în fața a cel puțin 200 de elevi;

Indicator 3. International Week în UCB

R1-A5 20 de formulare de înscriere,;

R2-A5. 10 de cadre didactice și studenți din cadrul UCB, participanți la IW în UCB.

R3-A5. 8 de participanți la IW în UCB din rândul partenerilor străini.

## C. BUGET PROIECT APROBAT

Nr. crt.	DENUMIRE CAPITOL BUGET	Total valoare Solicitată ME (LEI)	Total valoare Cofinanțare (LEI)	Total valoare Aprobata ME (LEI)	Total valoare Cofinanțare Dimensionată (LEI)
I.	<b>Cheltuieli de personal</b>	185.509,10	37.190,90	95.765,00	18.378,00
I.1.	din care*, cheltuieli de management	18.659,20	3.740,80	18.600,00	2.790,00
II.	<b>Cheltuieli materiale</b>	81.138,86	16.266,74	40.135,00	2.007,00
III.	<b>Alte cheltuieli eligibile</b>	35.600,00	0,00	15.100,00	0,00
IV.	<b>Alte cheltuieli finanțate din veniturile proprii ale universității**</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>302.247,96</b>	<b>53.457,64</b>	<b>151.000,00</b>	<b>20.385,00</b>
<b>TOTAL GENERAL PROIECT</b>		<b>355.705,60</b>		<b>171.385,00</b>	

\* Bugetul aprobat se va fundamenta pe baza activităților asumate și a cheltuielilor eligibile (încadrate în **structura liniei de buget a finanțării de bază pentru suma alocată de la ME**, menționate în metodologie și în pachetul de informații).

• Cofinanțarea va fi dimensionată proporțional cu valoarea finanțării acordate de către ME, distribuția pe capitole de cheltuieli urmând să se realizeze în vederea atingerii obiectivelor propuse.

\*\*Maximum 20% din cheltuielile de personal.

\*\*\*Nu se acordă de la bugetul ME. Sunt valabile doar la cofinanțare, unde se introduc sumele cofinanțate de universitate cu titlu de cheltuieli de capital (dacă este cazul).

Nota: Conținutul materialelor elaborate în cadrul proiectelor FDI nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Guvernului României, Ministerului Educației, Consiliului Național pentru Finanțarea Învățământului Superior sau UEFISCDI în baza autorizației nr. 100/2023/10.01.2023.